



UNIVERSITAS
PEMBANGUNAN
NASIONAL
"VETERAN"
YOGYAKARTA

Sosialisasi Panduan KP & TA

Jurusan Teknik Geofisika

PKIA (Pusat Konsultasi Informasi Akademik)



OUTLINE

A. KERJA PRAKTEK

- *Time Line Kerja Praktek*
- *Alur Pengajuan Kerja Praktek*
- *Persyaratan Kerja Praktek*

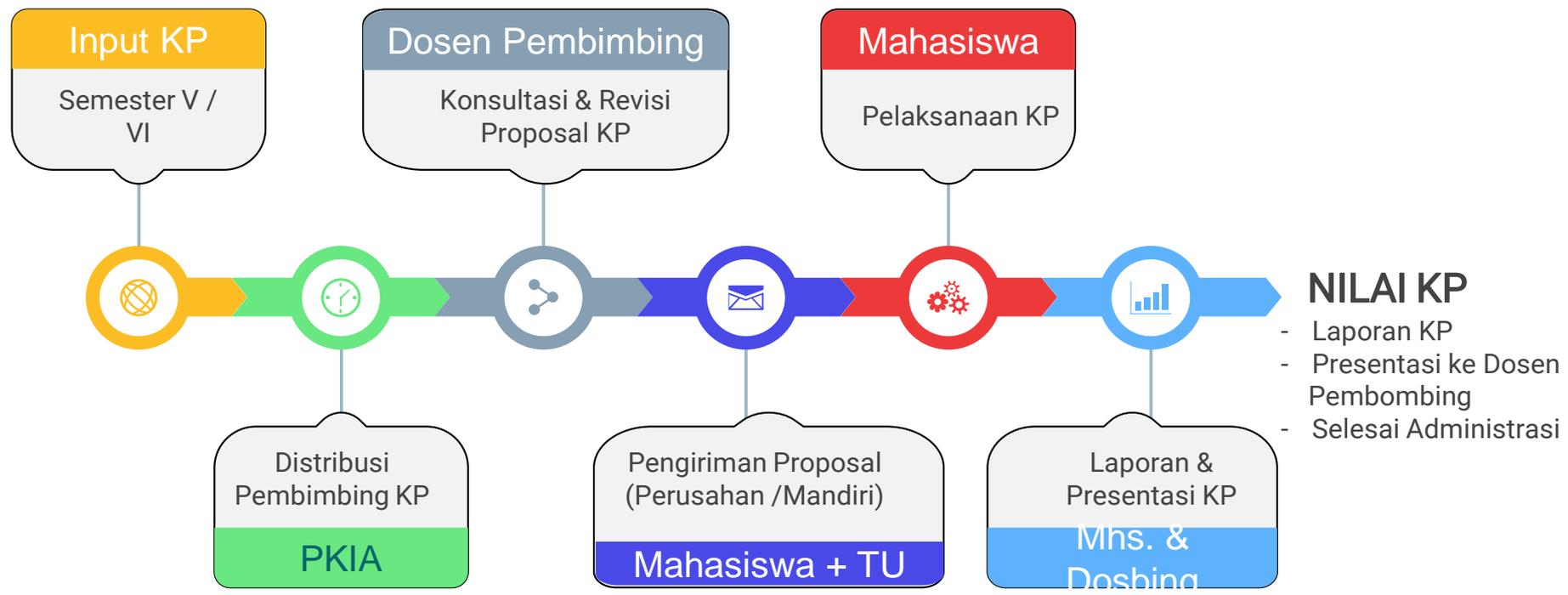
B. SKRIPSI

- *Time Line Skripsi*
- *Alur Pengajuan Skripsi*
- *Distribusi Pembimbing Skripsi*
- *Alur, Persyaratan, & Teknis **Ujian Seminar Proposal***
- *Alur, Persyaratan, & Teknis **Ujian Komprehensif***
- *Alur, Persyaratan, & Teknis **Ujian Kolokium***
- *Alur, Persyaratan, & Teknis **Ujian Sidang Sarjana***
- *Jadwal Pelaksanaan ujian*
- *Yudisium Fakultas*



KERJA PRAKTEK

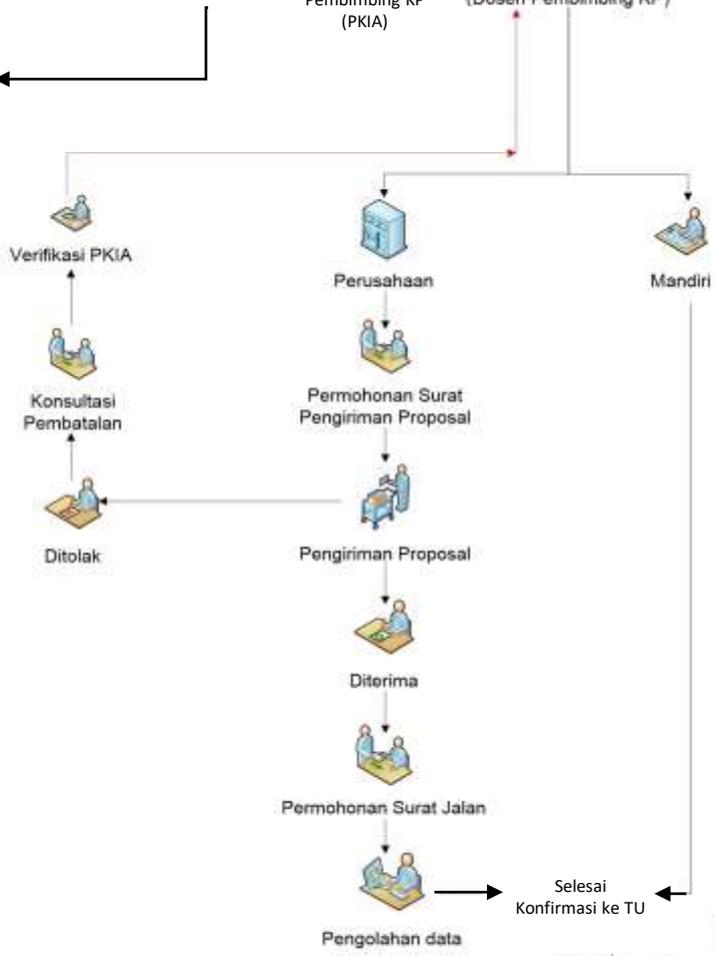
Timeline Kerja Praktek



Alur Pengajuan Kerja Praktek



1. Mahasiswa sudah menginput Mata Kuliah Kerja Praktek (telah menenpuh 100 SKS)
2. Mahasiswa Mengisi Form Kerja Praktek di website : geofisika.upnyk.ac.id
3. Fotokopi KRP & KTM
4. Fotokopi Transkrip Nilai terbaru yang ditandatangani oleh dosen Wali
5. Daftar Riwayat Hidup (CV)
6. Proposal Kerja Praktek (KP)
7. Semua berkas diserahkan ke bagian TU Teknik Geofisika untuk di verivikasi



- Laporan Penyelesaian Penelitian
- Surat Keterangan Telah Selesai Penelitian (dari Perusahaan)
- Pengiriman Surat Ucapan Terimakasih

Persyaratan Kerja Praktek (KP)

A. Persyaratan Kerja Praktek

1. Mahasiswa sudah menginput Mata Kuliah Kerja Praktek (telah menenpuh 100 SKS)
2. Mahasiswa Mengisi Form Kerja Praktek di website : geofisika.upnyk.ac.id
3. Fotokopi KRP & KTM
4. Fotokopi Transkrip Nilai terbaru yang ditandatangani oleh dosen Wali
5. Daftar Riwayat Hidup (CV)
6. Proposal Kerja Praktek (KP)
7. Semua berkas diserahkan ke bagian TU Teknik Geofisika untuk di verivikasi

B. Distribusi Dosen Pembimbing KP

1. Pembagian Dosen Pembimbing Kerja Praktek dilakukan oleh PKIA Berdasarkan jumlah Mahasiswa yang menginput Kerja Praktek pada semester terkait (Semester V / VI)
2. Pembagian Dosen Pembimbing akan dilakukan pemerataan pada setiap Dosen sesuai dengan judul Kerja Praktek yang diajukan mahasiswa dan kompetensi dosen pembimbing
3. Pembimbing terdiri dari Pembimbing I

Persyaratan Kerja Praktek (KP)

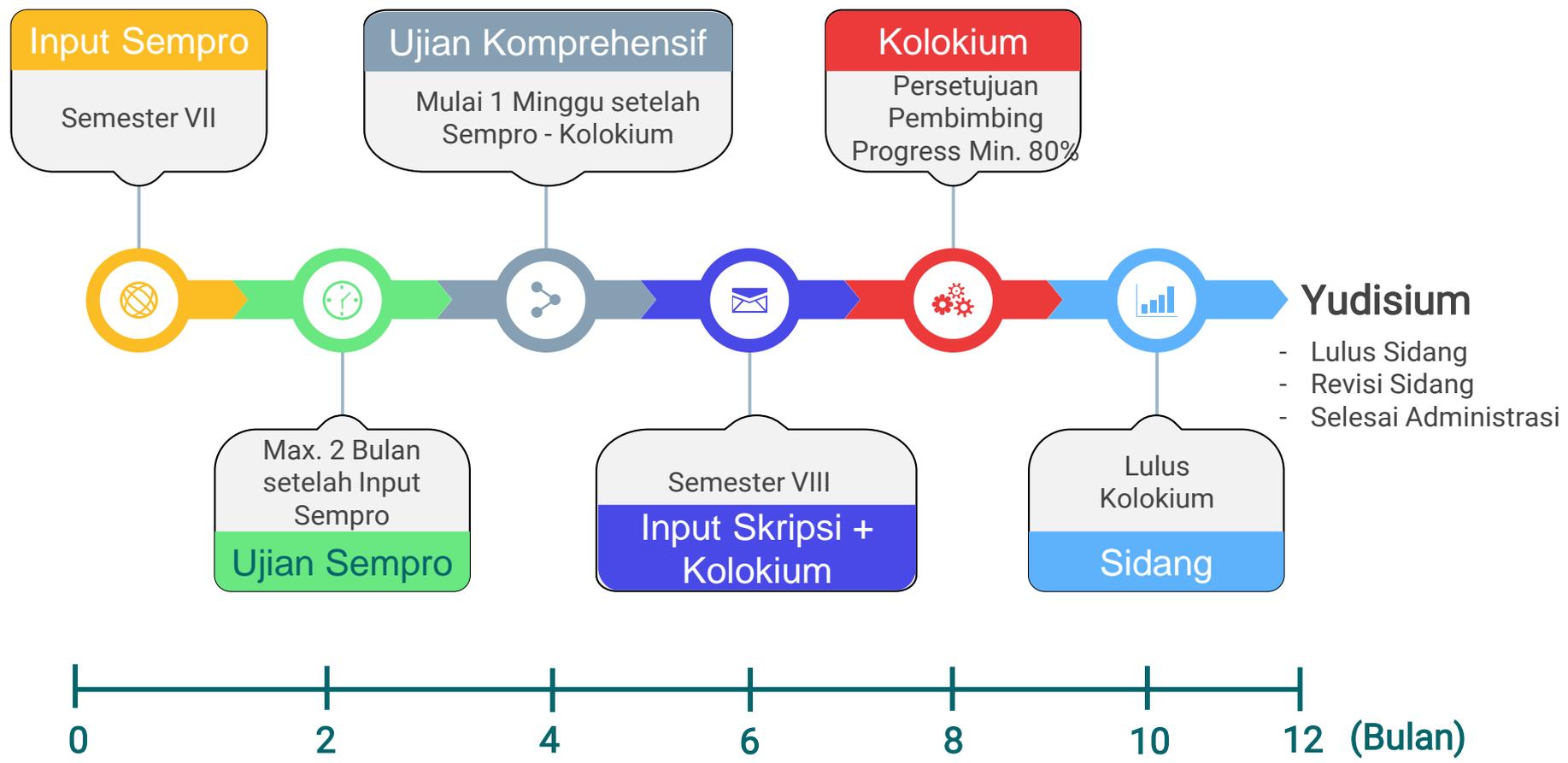
C. Teknis Pelaksanaan Kerja Praktek (KP)

1. Kerja Praktek dapat dilakukan di Perusahaan atau secara Mandiri
2. Mahasiswa Mengirimkan proposal Kerja Praktek yang telah disetujui dosen pembimbing KP ke perusahaan atau mitra secara mandiri.
3. Mahasiswa menyertakan surat pengantar Kerja Praktek dari TU jurusan teknik geofisika kepada perusahaan atau mitra (mandiri).
4. Waktu pelaksanaan Kerja Praktek di Perusahaan hingga 1 Bulan dan secara Mandiri dapat dilakukan hingga 2 bulan
5. Mahasiswa menyerahkan surat keterangan telah selesai Kerja praktek (dari perusahaan) atau Mitra (Mandiri)
6. Setelah selesai melaksanakan kerja praktek mahasiswa menyusun laporan KP dan melakukan konsultasi/bimbingan dan presentasi kepada dosen Pembimbing KP.
7. Mahasiswa mengirimkan surat ucapan terima kasih dari TU Jurusan teknik Geofisika kepada Perusahaan dan Mitra (Mandiri)
8. Nilai Kerja Praktek akan dikeluarkan oleh Dosen Pembimbing KP kepada TU setelah mahasiswa melakukan konsultasi/bimbingan dan presentasi.



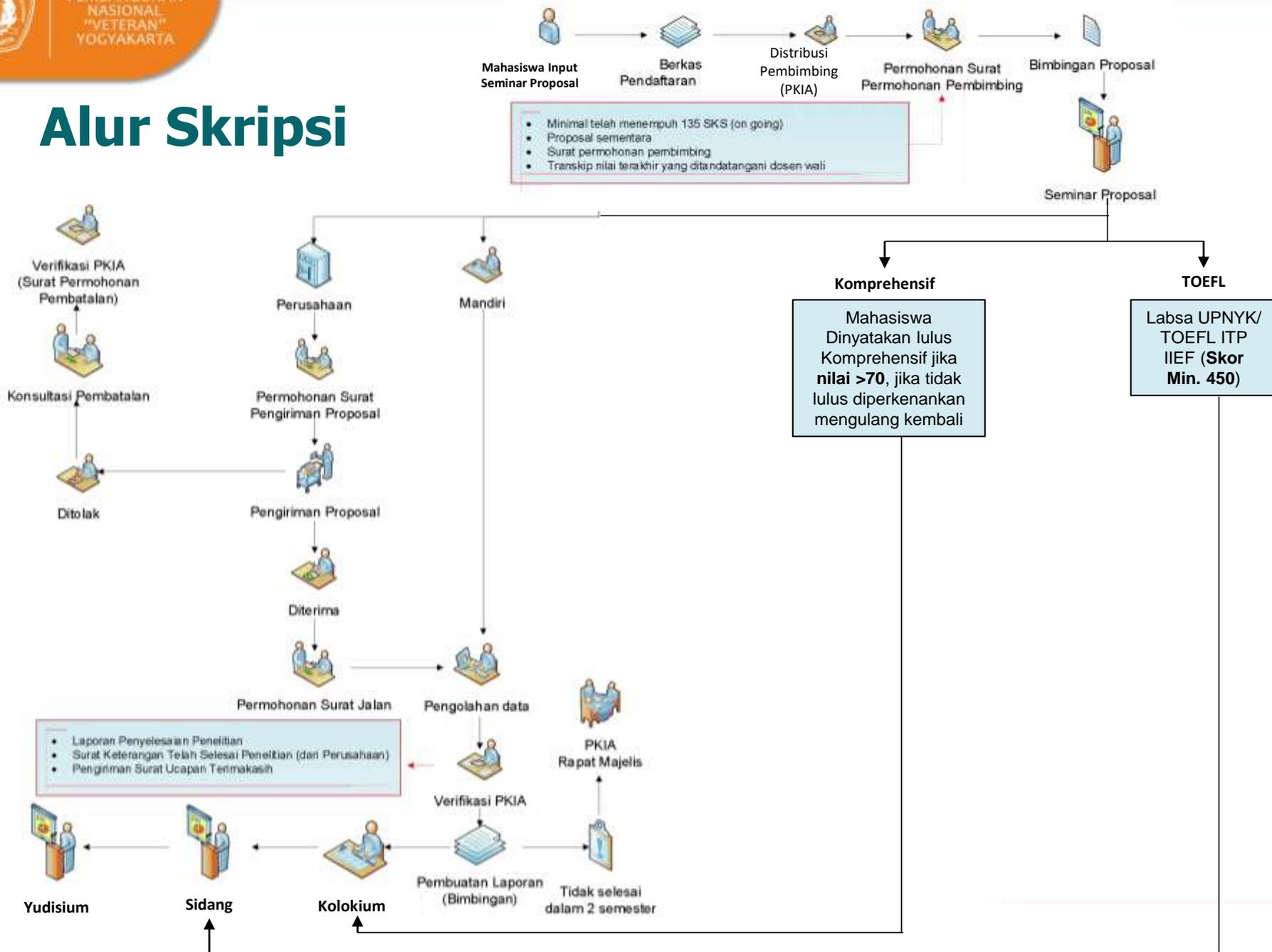
SKRIPSI

Timeline Skripsi





Alur Skripsi





Mahasiswa Skripsi



Distribusi Pembimbing (PKIA)

Mahasiswa Menghadap Pembimbing /Konsultasi

Penentuan Jadwal & Ujian Seminar Proposal

Pengiriman Proposal



I

II

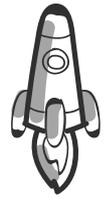
III

IV

V

VI ->>

Input Sempro



Pelaksanaan Skripsi (Perusahaan / Mandiri)

6 bulan

Distribusi Pembimbing Skripsi

A. Tahap I (Distribusi Pembimbing)

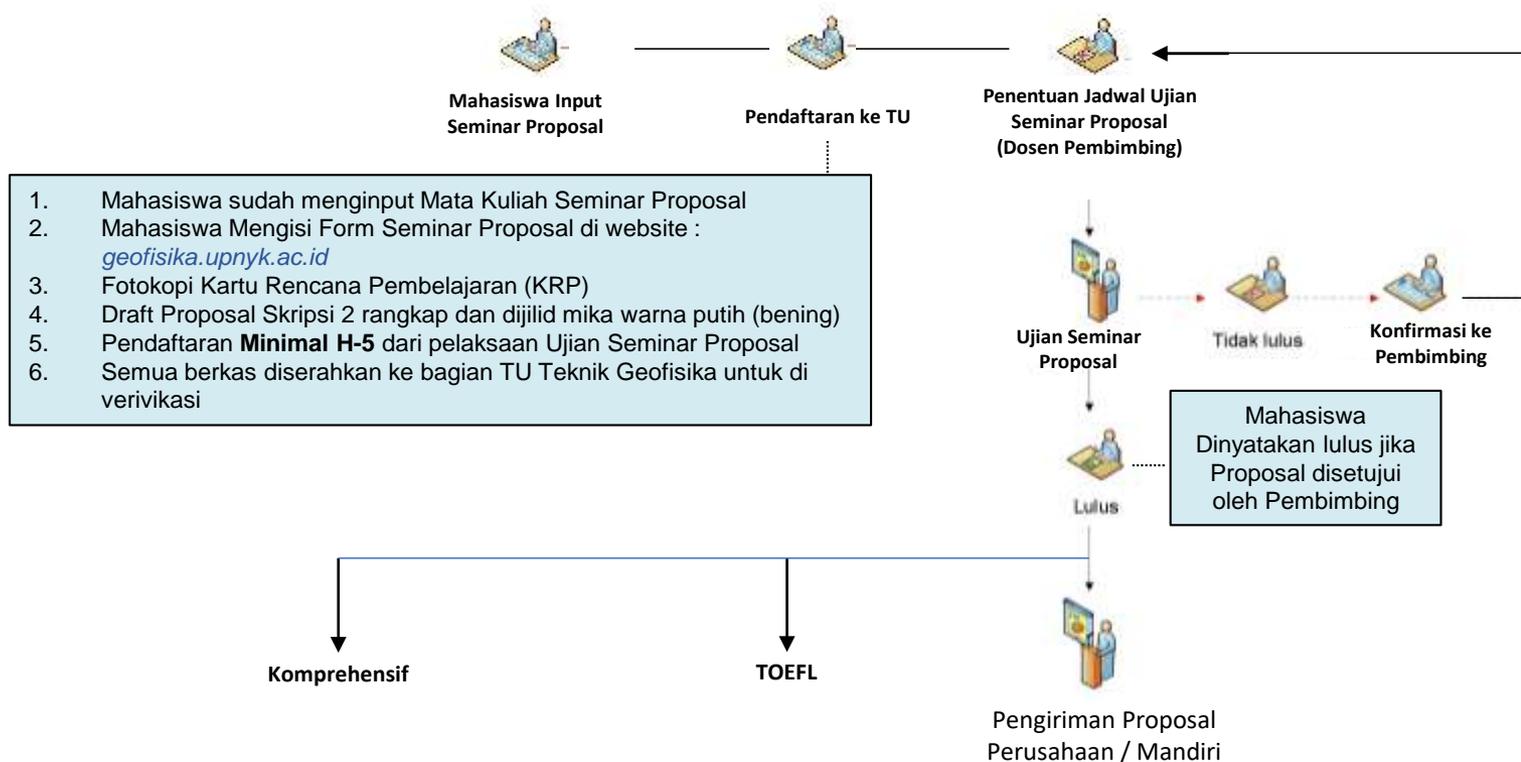
1. Mahasiswa Harus menyiapkan draft proposal skripsi sebelum melakukan input mata kuliah seminar proposal/skripsi
2. Pembagian Dosen Pembimbing Skripsi dilakukan oleh PKIA Berdasarkan jumlah Mahasiswa yang menginput Seminar Proposal/skripsi pada semester terkait (Semester VII)
3. Pembagian Dosen Pembimbing akan dilakukan pemerataan pada setiap Dosen sesuai dengan judul yang diajukan mahasiswa dan kompetensi dosen pembimbing
4. Pembimbing terdiri dari Pembimbing I & Pembimbing II

B. Tahap II (Konsultasi dan Bimbingan)

1. Mahasiswa yang telah mendapatkan dosen Pembimbing I & II segera menghadap dosen pembimbing untuk konsultasi dan bimbingan draft proposal sebelum dilaksanakan ujian seminar Proposal
2. Judul dan Konten dari Proposal skripsi sesuai dengan ajuan mahasiswa dan kesepakatan dari dosen pembimbing I & II
3. Mahasiswa mendaftar ujian seminar proposal jika proposal skripsi telah disetujui oleh dosen pembimbing I & II



Alur Pengajuan Seminar Proposal



Persyaratan & Teknis Ujian Seminar Proposal

A. Persyaratan Ujian Seminar Proposal

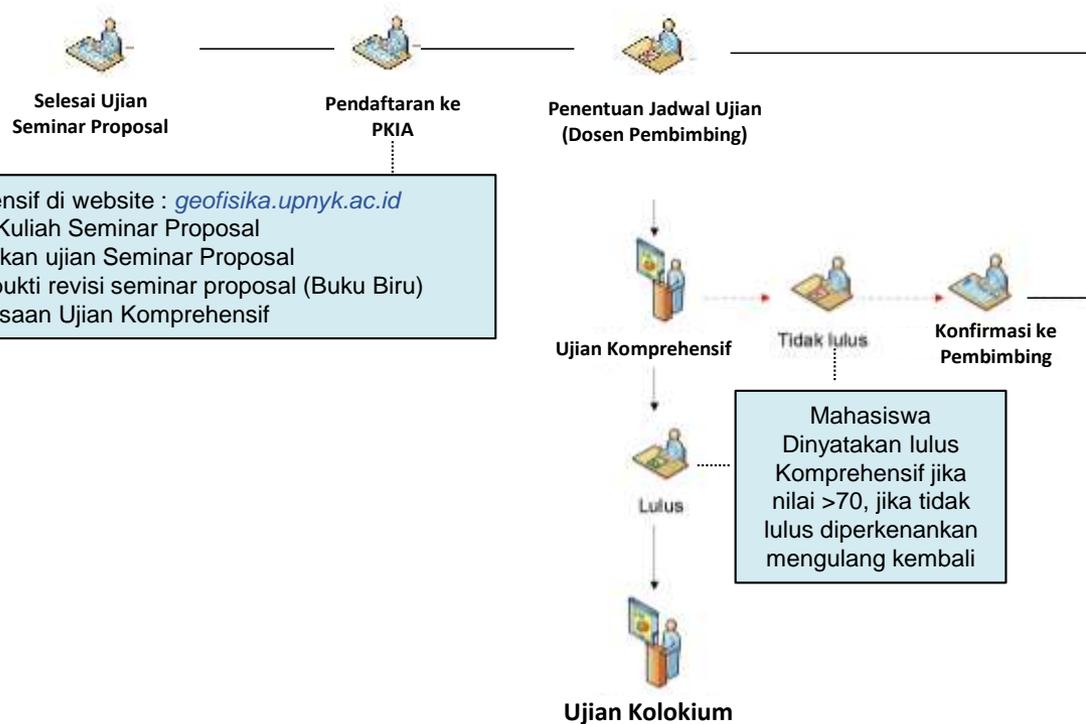
1. Mahasiswa sudah menginput Mata Kuliah Seminar Proposal
2. Mahasiswa Mengisi Form Seminar Proposal di website : geofisika.upnyk.ac.id
3. Fotokopi Kartu Rencana Pembelajaran (KRP)
4. Draft Proposal Skripsi 2 rangkap dan dijilid mika warna putih (bening)
5. Pendaftaran **Minimal H-5** dari pelaksanaan Ujian Seminar Proposal
6. Semua berkas diserahkan ke bagian TU Teknik Geofisika untuk di verivikasi

B. Teknis Pelaksanaan Ujian Seminar Proposal

1. Waktu pelaksanaan Ujian Seminar Proposal sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan serta kesepakatan dengan dosen Pembimbing
2. Mahasiswa menyerahkan Draft Proposal Skripsi dan Undangan Seminar Proposal kepada Dosen Pembimbing minimal H-3 Pelaksanaan ujian kolokium
3. Ujian Kolokium dilaksanakan secara **Offline/Luring** di ruangan sidang teknik geofisika Penilaian Ujian Seminar Proposal dilakukan oleh dosen Pembimbing, selanjutnya berkas ujian diserahkan kepada bagian TU Teknik Geofisika



Alur Pengajuan Komprehensif



1. Mahasiswa Mengisi Form komprehensif di website : geofisika.upnyk.ac.id
2. Mahasiswa sudah menginput Mata Kuliah Seminar Proposal
3. Mahasiswa telah selesai melaksanakan ujian Seminar Proposal
4. Berita acara seminar proposal dan bukti revisi seminar proposal (Buku Biru)
5. Pendaftaran **Minimal H-5** dari pelaksanaan Ujian Komprehensif

Mahasiswa
Dinyatakan lulus
Komprehensif jika
nilai >70, jika tidak
lulus diperkenankan
mengulang kembali

Persyaratan & Teknis Ujian Komprehensif

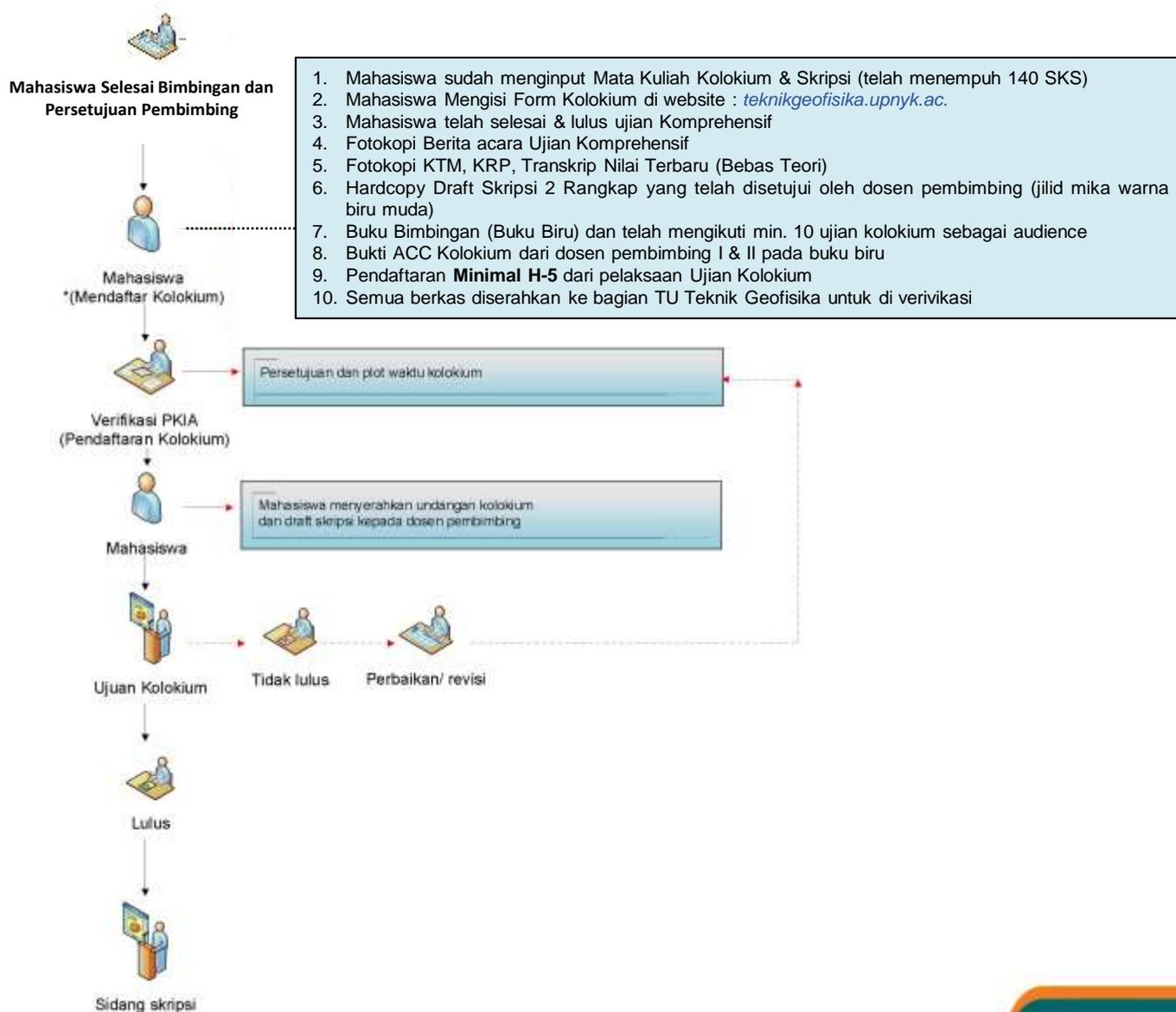
A. Persyaratan Ujian Komprehensif

1. Mahasiswa Mengisi Form Komprehensif di website : teknikgeofisika.upnyk.ac.id
2. Mahasiswa sudah menginput Mata Kuliah Seminar Proposal
3. Mahasiswa telah selesai melaksanakan ujian Seminar Proposal
4. Berita acara seminar proposal dan bukti revisi seminar proposal (Buku Biru)
5. Pendaftaran **Minimal H-5** dari pelaksanaan Ujian Komprehensif
6. Mahasiswa Dinyatakan lulus Komprehensif jika **nilai >70**, jika tidak lulus diperkenankan mengulang kembali
7. Semua berkas diserahkan ke bagian PKIA untuk di verivikasi

B. Teknis Pelaksanaan Ujian Komprehensif

1. Waktu pelaksanaan Ujian Komprehensif mulai dari 1 minggu setelah ujian seminar proposal hingga 1 minggu sebelum ujian kolokium
2. Ujian Komprehensif langsung dilakukan oleh Dosen Pembimbing 1 sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan
3. Ujian Komprehensif berupa ujian tertulis terkait dengan Materi Umum geofisika dan geologi dan materi khusus terkait dengan topik penelitian skripsi
4. Sifat ujian komprehensif dalam bentuk offline/luring yang bertempat di ruang Dosen Timur / Ruang Sidang
5. Penilaian Ujian Komprehensif langsung dilakukan oleh Dosen Pembimbing dan nilai diserahkan ke PKIA
6. Pengumuman Nilai ujian Komprehensif akan di tempel pada papan pengumuman di Jurusan Teknik Geofisika

Alur Pengajuan Kolokium



Persyaratan & Teknis Ujian Kolokium

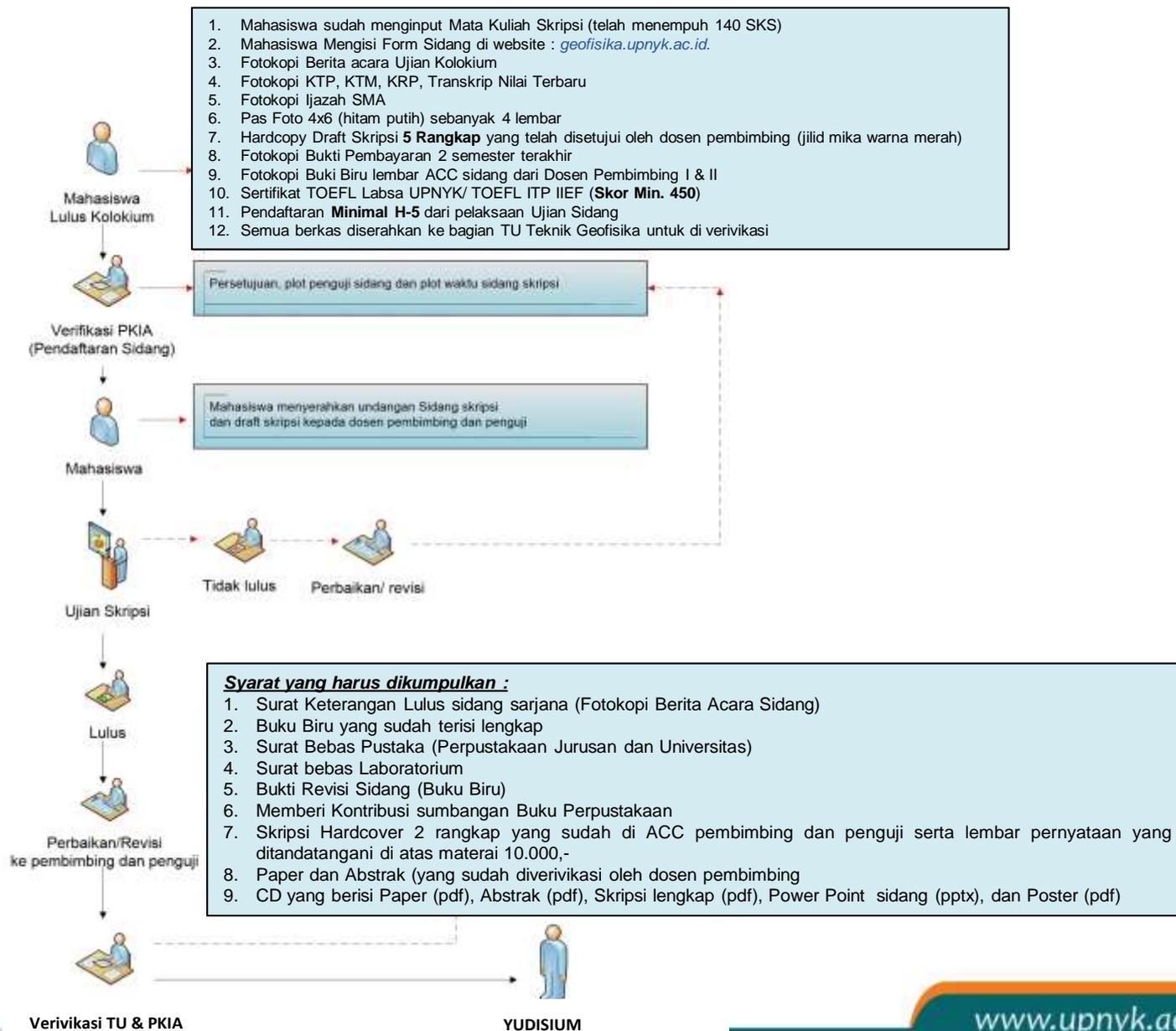
A. Persyaratan Ujian Kolokium

1. Mahasiswa sudah menginput Mata Kuliah Kolokium & Skripsi (telah menempuh 140 SKS)
2. Mahasiswa Mengisi Form Kolokium di website : geofisika.upnyk.ac.id
3. Mahasiswa telah selesai & lulus ujian Komprehensif
4. Fotokopi Berita acara Ujian Komprehensif
5. Fotokopi KTM, KRP, Transkrip Nilai Terbaru (Bebas Teori)
6. Hardcopy Draft Skripsi 2 Rangkap yang telah disetujui oleh dosen pembimbing (jilid mika warna biru muda)
7. Buku Bimbingan (Buku Biru) dan telah mengikuti min. 10 ujian kolokium sebagai audience
8. Bukti ACC Kolokium dari dosen pembimbing I & II pada buku biru
9. Pendaftaran **Minimal H-5** dari pelaksanaan Ujian Kolokium
10. Semua berkas diserahkan ke bagian TU Teknik Geofisika untuk di verivikasi

B. Teknis Pelaksanaan Ujian Kolokium

1. Waktu pelaksanaan Ujian kolokium sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan serta kesepakatan dengan dosen Pembimbing
2. Mahasiswa menyerahkan Draft skripsi dan Undangan kolokium kepada Dosen Pembimbing minimal H-3 Pelaksanaan ujian kolokium
3. Ujian Kolokium dilaksanakan secara **Blended/Luring** di ruangan sidang teknik geofisika (Dosen Pembimbing dan Kolokian di ruangan dan audience mengikuti secara online)
4. Penilaian Ujian kolokium dilakukan oleh dosen Pembimbing, selanjutnya berkas ujian diserahkan kepada bagian TU Teknik Geofisika

Alur Pengajuan Sidang Sarjana



Persyaratan & Teknis Sidang Sarjana

A. Persyaratan Ujian Sidang

1. Mahasiswa sudah menginput Mata Kuliah Skripsi (telah menempuh 140 SKS)
2. Mahasiswa Mengisi Form Sidang di website : geofisika.upnyk.ac.id
3. Fotokopi Berita acara Ujian Kolokium
4. Fotokopi KTP, KTM, KRP, Transkrip Nilai Terbaru
5. Fotokopi Ijazah SMA
6. Pas Foto 4x6 (hitam putih) sebanyak 4 lembar
7. Hardcopy Draft Skripsi **5 Rangkap** yang telah disetujui oleh dosen pembimbing (jilid mika warna merah)
8. Fotokopi Bukti Pembayaran 2 semester terakhir
9. Fotokopi Bukti Biru lembar ACC sidang dari Dosen Pembimbing I & II
10. Sertifikat TOEFL Labsa UPNYK/ TOEFL ITP IIEF (**Skor Min. 450**)
11. Pendaftaran **Minimal H-5** dari pelaksanaan Ujian Sidang
12. Semua berkas diserahkan ke bagian TU Teknik Geofisika untuk di verivikasi

B. Teknis Pelaksanaan Ujian Sidang

1. Waktu pelaksanaan Ujian Sidang sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan serta kesepakatan dengan dosen Pembimbing
2. Mahasiswa menyerahkan Draft skripsi dan Undangan sidang kepada Dosen Pembimbing dan Penguji minimal H-3 Pelaksanaan ujian Sidang
3. Ujian Sidang dilaksanakan secara **Offline/Luring** di ruangan sidang teknik geofisika
4. Penilaian Ujian sidang dilakukan oleh dosen Pembimbing dan Penguji, selanjutnya berkas ujian diserahkan kepada bagian TU Teknik Geofisika

Persyaratan Perbaikan/Revisi Sidang

Syarat yang harus dikumpulkan :

1. Surat Keterangan Lulus sidang sarjana (Fotokopi Berita Acara Sidang)
2. Buku Biru yang sudah terisi lengkap
3. Surat Bebas Pustaka (Perpustakaan Jurusan dan Universitas)
4. Surat bebas Laboratorium
5. Bukti Revisi Sidang (Buku Biru)
6. Memberi Kontribusi sumbangan Buku Perpustakaan
7. Skripsi Hardcover 2 rangkap yang sudah di ACC pembimbing dan penguji serta lembar pernyataan yang ditandatangani di atas materai 10.000,-
8. Paper dan Abstrak (yang sudah diverivikasi oleh dosen pembimbing)
9. CD yang berisi Paper (pdf), Abstrak (pdf), Skripsi lengkap (pdf), Power Point sidang (pptx), dan Poster (pdf)

Jadwal Pelaksanaan Ujian Seminar Proposal & Komprehensif

Semester VII

Jadwal Ujian	Bulan ke-1				Bulan ke-2				Bulan ke-3				Bulan ke-4				Bulan ke-5				Bulan ke-6			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
08.00 – 10.00 WIB				Yellow	Green	Yellow	Green	Yellow	Green	Yellow	Green		Green		Green		Green		Green		Green		Green	
10.00 – 12.00 WIB				Yellow	Green	Yellow	Green	Yellow	Green	Yellow	Green		Green		Green		Green		Green		Green		Green	
13.00 – 15.00 WIB				Yellow	Green	Yellow	Green	Yellow	Green	Yellow	Green		Green		Green		Green		Green		Green		Green	
15.00 – 17.00 WIB				Yellow	Green	Yellow	Green	Yellow	Green	Yellow	Green		Green		Green		Green		Green		Green		Green	

 Minggu Ujian Seminar Proposal  Minggu Ujian Komprehensif

Catatan :

A. Seminar Proposal

1. Pengajuan Ujian Seminar Proposal Minimal **5 Hari Kerja** sebelum pelaksanaan Ujian (Melengkapi syarat administrasi ujian di Tata Usaha dan PKIA)
2. Mahasiswa dapat melakukan Ujian Seminar Proposal pada Min. 1 Bulan dan Max. 2 Bulan setelah Input Seminar Proposal (Pelaksanaan pada **Minggu ke-2 dan ke-4** setiap bulanya sesuai dengan kesepakatan dengan Pembimbing Skripsi)

B. Komprehensif

1. Ujian Komprehensif dapat dilakukan Min. 1 Minggu setelah pelaksanaan Ujian Proposal hingga 1 Minggu sebelum ujian Kolokium
2. Ujian Komprehensif langsung dilakukan oleh Dosen Pembimbing Skripsi sesuai dengan jadwal yang disepakati

Jadwal Pelaksanaan Ujian Lisan (Kolokium & Sidang Sarjana)

Semester VIII

Jadwal Ujian	Bulan ke-1				Bulan ke-2				Bulan ke-3				Bulan ke-4				Bulan ke-5				Bulan ke-6							
	I	II	III	IV																								
08.00 – 10.00 WIB			■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■	
10.00 – 12.00 WIB			■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■	
13.00 – 15.00 WIB			■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■	
15.00 – 17.00 WIB			■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■		■	

Catatan :

■ Minggu Ujian Kolokium & Sidang

1. Pengajuan Ujian Kolokium & Sidang Minimal **5 Hari Kerja** sebelum pelaksanaan Ujian (Melengkapi syarat administrasi ujian di Tata Usaha dan PKIA)
2. Mahasiswa dapat melakukan Ujian Kolokium & Sidang pada **Minggu ke-1 dan ke-3** setiap bulanya sesuai dengan kesepakatan dengan Pembimbing Skripsi (Pada Minggu Ke-4 Setiap Bulanya akan dilaksanakan Yudisium Kelulusan di Fakultas)
3. Mahasiswa dapat memilih Jadwal ujian Sidang & kolokium **sesuai dengan waktu yang telah ditentukan** dan kesepakatan dari pembimbing Skripsi



YUDISIUM FAKULTAS

Syarat yang harus dikumpulkan :

1. Lulus Ujian Sidang Sarjana
2. Pendaftaran Yudisium Paling Lambat H-6 sebelum pelaksanaan Yudisium (Pelaksanaan Yudisium setiap bulan tanggal 30 atau 31)
3. Melengkapi Form Yudisium di Website : geofisika.upnyk.ac.id
4. Menghadap TU (Buk Sugiyantini) untuk Konfirmasi Mata Kuliah Yang mau Dihapus
5. Melengkapi syarat Administrasi Akademik yang belum diselesaikan.



TERIMA KASIH